

# Mettre en place un système de Management de la Qualité

## Objectifs

### Compétence visée

- Mettre en place son système de management de la qualité

### Aptitudes

- S'approprier une démarche de management de la qualité
- Créer son système documentaire lié au management de la qualité
- Créer son programme d'audits et de revue de processus et direction

## Les plus de ce programme

### Modalités de positionnement et d'évaluation

- Evaluation des acquis à l'entrée et en fin de la formation, par grille de positionnement

### Modalités pédagogiques

- Formation collective
- Apports théoriques et méthodologiques
- Echanges et réflexions sur les situations concrètes rapportées par les participants
- Analyse des pratiques

### Formation accessible aux professionnels en situation de handicap

**Cette formation vous garantit une véritable approche terrain. Pendant le stage, vous construisez un authentique système de management de la qualité qui s'adapte aussi bien à l'industrie qu'aux services. En plus des outils, vous possédez toutes les capacités pour mettre en œuvre une démarche qualité simple et opérationnelle.**

## 1. Définir le domaine d'application du système de management de la qualité

## 2. Élaborer la politique qualité à partir d'une écoute client structurée

- Identification et sélection des exigences
- Définir les objectifs de la politique

## 3. Identifier, recenser, comprendre, planifier et surveiller les processus du SMQ

(SMQ = système de management de la qualité)

- Recensement des activités
- Identification des différents types de processus
- Création de la cartographie des processus du système de management de la qualité
- Planification du système de management de la qualité : les acteurs, le pilotage, la documentation, les ressources
- Surveillance et efficacité des processus

## 4. Mettre en place l'amélioration

- Les outils de l'amélioration
- Accroître la satisfaction client
- Surveiller efficacement le système
- suivre les actions face aux risques et opportunités
- préparer la revue de direction
- préparer les audits qualité

#### **5. Utiliser le vocabulaire à bon escient**

- Point sur le vocabulaire associé à chaque module de la formation

#### **6. Piloter son projet de certification**

- Positionnement de la certification parmi les enjeux de l'entreprise
- Les étapes du projet de certification

### Public

Chef d'entreprise Personne en charge du suivi du système Pilotes de processus

### Durée

4 jours